Klaus Horlacher

Am Kappengraben 16 D- 61273 Wehrheim
Tel. +49 6081 981532
Mobil: +49 160 94829553
E-Mail: klaus.horlacher@kh-interim.de

Persönliche Daten

Geburtsdatum	8. Juni 1966
Geburtsort	Frankfurt
Familienstand	verheiratet
Nationalität	deutsch

Persönliche Headline

Kaufmännischer Leiter Mittelstand: Finance – Controlling – Accounting. Auch für Sonderprojekte im Finanz- und Rechnungswesen.

Persönliches Profil

Allrounder („hands-on“) für die Führung des Finanzbereiches und die Umsetzung von Sonderprojekten. Sicher in der Erstellung von Jahresabschlüssen nach HGB, IFRS, UK-GAAP, French GAAP und US-GAAP. Geprüfter Bilanzbuchhalter IHK, Certified IFRS Acountant, ITIL Foundation Certificate in IT, kompetent zum Thema Außenwirtschaftsrecht. Stark zum Thema Kalkulation (z.B. Herstellkosten in der Produktion, Projekte) und dem anschließenden Controlling. Sicher in der Implementierung neuer Software (ERP und FIBU). Kompetent und erfahren auch im Privat Equity Umfeld, z.B. zur Unterstützung und Schaffung von Transparenz, Steuerungs- und Entscheidungsfähigkeit bei Internationalisierungs-Strategien und bei der Umsetzung von Restrukturierungsmassnahmen.
Experte für FP&A Analysen (Budgetierung, Forecast, Cash Fflow, Abweichungs-analysen, Szenarioanalysen.

03.2026 – 07.2026 **Rotovia Hockenheim GmbH**

Schwerpunkt Prozessoptimierung

- Interim Finance Manager and Controller
- Monats-, Quartals-, Jahresabschluss nach HGB/IFRS
- FP&A Cash Forecast, Cash Flow, Budget, Abweichungsanalysen
- Group Reporting

06.2025 – 02.2026 **Flexlink Systems GmbH**

Schwerpunkt Prozessoptimierung

- Interim Finance Manager
- Führen eines Teams von 4 Mitarbeitern
- Einführung Tungsten AP Essentials (Digitalisierung Eingangsrechnungen)
- Monats-, Quartals-, Jahresabschluss nach HGB/IFRS
- FP&A Cash Forecast, Cash Flow, Budget, Abweichungsanalysen
- Group Reporting

11.2024 – 05.2025 **De Dietrich Prozess Systems GmbH**

Schwerpunkt Prozessoptimierung

- Interim Finance Manager
- Führen eines Teams von 4 Mitarbeitern
- Monats-, Quartals-, Jahresabschluss nach HGB/IFRS
- FP&A Cash Forecast, Cash Flow, Budget, Abweichungsanalysen
- Projektkalkulation nach IFRS, POC Methode
- Group Reporting

01.2023 – 10.2024 **Scienta Omicron GmbH**

Schwerpunkt: Prozessoptimierung

- Interim Manager Finance
- Monats-, Quartals-, Jahresabschluss nach HGB/IFRS
- FP&A Cash Forecast, Cash Flow, Budget, Abweichungsanalysen
- Group Reporting

20.12.2021 – 12.2022 **Arthur D. Little GmbH**

Schwerpunkt: Prozessoptimierung

- Interim Senior Accountant
- Monats-, Quartals-, Jahresabschluss nach HGB/IFRS
- Einführung OPplus (neu Cortina) - elektronische Bankverbuchung

10.2021 – 17.12.2021 **ISRA Vision AG**

Schwerpunkt: Sonderprojekt

- Begleitung der Datenmigration zu Microsoft Navision AX2012 zusammen mit dem ERP Team
- Überprüfen der Testdatenübernahme auf Vollständigkeit und Fehler
- Empfehlungen zur Fehlerbeseitigung
- Weitere Datenübernahme der FIBU, prüfen des Kontenmatching

06.2021 – 09.2021 **Adam Audio GmbH**

Schwerpunkt: Prozessoptimierung

Führung der Abteilung Accounting & Financial Reporting

- Erstellung der Einzelabschlüsse & Konzernabschluss nach HGB und IFRS
- Konsolidierung Prozessoptimierung/ Weiterentwicklung der Systemlandschaft, Einführung comarch FIBU/Controlling
- Begleitung der Einzel- und Konzernabschlussprüfungen
- Begleiten der internen & externen Audits
- Kontaktperson zum Mutterkonzern in der UK, Financial Reporting

12.2020 – 03.2021 **Kaufmännischer Leiter bei LacTec GmbH**

Schwerpunkt: Prozessotimierung

Kaufmännischer Leiter bei LacTec GmbH

- Führung von 2 Mitarbeitern
- Erstellen von Monatsabschlüssen und Jahresabschluss 2020
- Anpassen des Reporting an die neue Unternehmensstruktur

02.2019 -11.2020 **Kaufmännischer Leiter bei Eisenmann LacTec GmbH i. -Ins.**

Schwerpunkt: Vakanz Überbrückung

- Führung von 3 Mitarbeiterinnen
- Erstellen von Monatsabschlüssen noch HGB und IFRS
- Projektcontrolling
- Diverse Reporting für das Eisenmann Headquarter

Seit 02.2019 **Selbstständig als Interim Manager**

04.2016 - 10.2018 **INS Systems GmbH, Oberursel**

- *IT Dienstleister, Betrieb eigener Rechenzentren, inhabergeführt*
- *Ca. 10 Mio. EUR Umsatz, 100 MA.*

Prokurist

Hauptaufgaben:

- Optimierung der Finanzbuchhaltung
- Aufbau Kostenstellenrechnung, Controlling, Budgetierung
- Personalverantwortung für den technischen Innendienst
- Leitung Back Office
- Erstellung einer Imagebroschüre, sowie Produktbroschüren
- Führung des Vertriebes, gemeinsam mit dem Business Development Manager

01.2011 - 12.2015 **Dr. Franz Köhler Chemie GmbH, Bensheim**

- *Herstellung pharmazeutischer Arzneimittel; inhabergeführt*
- *Ca. 26 Mio. EUR Umsatz, 140 MA*

Kaufmännischer Prokurist

Hauptaufgaben:

- Leitung Einkauf (Personalverantwortung für 3 Mitarbeiter)
  - Weltweiter Einkauf von Rohstoffen und Wirkstoffen
  - Einhaltung aller regulatorischen Vorschriften
  - Durchführung von Lieferantenaudits
- Controlling:
  - Erstellung Preiskalkulationen für Lohnaufträge
  - Angebote an Klinikverbände (Einkaufsgemeinschaften)
  - Erarbeitung eines neuen Monatsberichtes
  - Produktpreis-Kalkulation
- IT:
  - Beratende und unterstützende Tätigkeit
  - Vertretung des IT-Leiters
  - Systemverantwortung
- Zollbeauftragter:
  - Sicherstellung, dass alle Gesetzmäßigkeiten eingehalten werden
  - Erstellung der Programme AEO und bekannter Versender
- Fuhrparkmanagement

01.1998 - 12.2010
(und 04.1993 - 12.1995)

Polypal Germany GmbH, Oberursel

Tochter der Englischen Whittan Storage Systems; Herstellung und Vertrieb von Lager- und Betriebseinrichtungen; Produktionsstätten und Vertriebsniederlassungen in England, Holland, Belgien, Frankreich, Spanien und Deutschland

01.1998 - 12.2010

Geschäftsführer (Rückkehr ins Unternehmen auf Bitten des belgischen Geschäftsführers)

- Reporting Line: CEO der Whittan Group in Telford / U.K.
- Umsatz: 6 Mio. €
- Fachliche und disziplinarische Verantwortung für insgesamt 15 Mitarbeitern

Hauptaufgaben:

- Finanzen:
  - Cash Management
  - Leitung Controlling
  - Monats- und Jahresabschlüsse nach HGB
  - Ausarbeitung von Umsatzsteuererklärungen und Regulierung
  - Abfassen von Statistiken
  - Überführung der Monats- und Jahresabschlüsse in englische Bilanzierungsformen UK-GAAP
  - Zusammenarbeit mit Wirtschaftsprüfern und Steuerberatern der Whittan Gruppe bei Jahresabschlussarbeiten
  - Geschäftsberichtserstellung und Veröffentlichung im Bundesanzeiger
- Business Development:
  - Entwicklung neuer Geschäftsstrategien
  - Implementierung „zertifizierter Vertriebspartner“
  - Auf- und Ausbau neuer Geschäftsbeziehungen
- Marketing / Vertrieb:
  - Aufbau eines Web-Shops
  - Neugestaltung des Internetauftritts inkl. Suchmaschinenoptimierung
  - Ausarbeitung der Gestaltung und Inhalte von Produkt-katalogen und Schulungsunterlagen
- IT:
  - Einführung eines ERP Systems „Apiras“ (für Auftragsbearbeitung, Einkauf, Lagerverwaltung, Bestellwesen, Finanzbuchhaltung, Kostenrechnung); Ergebnis: Effizienzsteigerung um 20%
  - Erstellen eines neuen IT-Konzeptes in 2005

01.1996 - 12.1997 **Logos Computer Integrated Translation GmbH, Eschborn**

Leiter Rechnungswesen mit Handlungsvollmacht

Hauptaufgaben:
- Reporting Line: CEO Logos Arlington / USA
- Aufbau und Leitung der Buchhaltung (Mehrwöchiger USA-Aufenthalt zur Erstellung der G+V und Bilanz nach US-GAAP)
- Zusammenarbeit mit Wirtschaftsprüfern und Steuerberatern im Rahmen der Jahresabschlussarbeiten
- Monats- und Jahresabschlüsse nach HGB und US-GAAP
- Überführung der deutschen G+V und Bilanz nach US-GAAP
- Cash Management

04.1993 - 12.1995 **Polypal GmbH, Oberursel**

Leiter Rechnungswesen mit Handlungsvollmacht

Hauptaufgaben:
- Reporting Line: CEO Polypal Belgium, Lüttich
- Einrichtung der Kosten- und Leistungsrechnung; Kostenstellenrechnung
- Aufbau und Leitung des Controlling Bereiches
- Cash Management
- Zusammenarbeit mit Wirtschaftsprüfern und Steuerberatern im Rahmen der Jahresabschlussarbeiten

10.1991 - 03.1993 **Deutsche ICI GmbH, Frankfurt**

Kaufmännischer Angestellter

Hauptaufgaben:
- Cash Management des deutschen ICI Cash Pools
- Liquiditätsplanung in Zusammenarbeit mit diversen Tochtergesellschaften der deutschen ICI Gruppe
- Anlage von Tagesgeldern bei Geschäftsbanken
- Kontaktpflege mit den Geschäftsbanken
- Erstellen von AWV Meldungen
- Bilanzierungen für einen Geschäftsbereich (SAP-RA)

07.1990 - 09.1991 **Hewlett Packard GmbH, Bad Homburg**

Kaufmännischer Angestellter

Hauptaufgaben:
- Erstellen von Hardware und Softwarelizenzverträgen in Zusammenarbeit mit den Verkäufern und der zentralen Vertragsverwaltung
- Lieferantenbuchhaltung
- Spesenabrechnung
- Kassenabrechnung

07.1989 - 06.1990 **JP Morgan GmbH, Frankfurt**

Kaufmännischer Angestellter

Hauptaufgaben:
- Backoffice des Geld- und Devisenhandels
- Ausführen von Termin-Überweisungen nach Vorgabe der Geldhändler (Ticket)
- Ausführen von Auslandsüberweisungen (Swift)
- Prüfen von Gegenbestätigungen der Geschäftspartner

09.1985 - 03.1988 **Deutsche Asphalt GmbH, Frankfurt**

Ausbildung zum Industriekaufmann

Fortbildungen

11.2018	Certified IFRS Acountant (basic certifitate)
11.2016	ITIL Foundation Certificate in IT
2011 - 2015	jährlich - Aktuelle Änderungen im Zoll und Außenwirtschaftsrecht
01.2014	GUS OS - Anforderungsspezifikation Einkauf
09.2013	Qualifizierung zum GMP-fachauditor
04.2013	Business English advanced
11.2012	Pharma Einkauf
12.2012	GUS OS - Einführung in OS Finance
01.2012	DEKRA Schulung "Personal mit Zugang zu identifzierbarer Luftfracht
07.2011	2. Merck Pharma Forum 2011
04.2011	Roh-, Hilfs- und Wirkstoffimport aus Indien und China
03.2011	1 Zollrechtstag Rhein -Main
02.2011	Europäische und amerkanische Sicherheitsvorschriften
01.1992 - 02.1994	Ausbildung zum Bilanzbuchhalter bei der IHK Frankfurt mit Abschluss: Geprüfter Bilanzbuchhalter IHK
01.1991 - 02.1992	Seminartraining Business Englisch bei der IKL GmbH Institut Kreatives Lernen

Ausbildung

04.1988 - 05.1990	**Bundeswehr, Göttingen**
	Grundwehrdienst
09.1985 - 01.1988	**Deutsche Asphalt GmbH, Frankfurt**
	Ausbildung zum Industriekaufmann
1985	Abitur

Fremdsprachen

Englisch	verhandlungssicher

EDV-Kenntnisse

MS- Office	gute Kenntnisse
MS -Office Excel	sehr gute Kenntnisse
MS- PowerBI	gute Kenntnisse
Agenda (FIBU)	sehr gute Kenntnisse
Apiras (ERP / FIBU)	sehr gute Kenntnisse
AP+ (ERP	gute Kenntnisse
AARO (Reporting)	gute Kenntnisse
Comarch (ERP/FIBU)	gute Kenntnisse
eGECKO (FIBU)	gute Kenntnisse
GUS-OS-Suite (ERP)	gute Kenntnisse
DATEV (FIBU)	gute Kenntnisse
KH Software (FIBU)	gute Kenntnisse
Microsoft Navision	gute Kenntnisse
Microsoft Dynamics BC	gute Kenntnisse
PSIPenta (ERP)	gute Kenntnisse
P2 (ERP)	gute Kenntnisse
proALPHA (ERP/FIBU)	sehr gute Kenntnisse
Sage (FIBU)	gute Kenntnisse
SAP R3	gute Kenntnisse
SAP FIRST	gute Kenntnisse
Varial (FIBU)	gute Kenntnisse